



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 149/2023**

O **Fundo Municipal de Assistência Social da Vitória de Santo Antão**, Estado de Pernambuco, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Genário Trajano, Nº 57– Vicente de Paulo– Vitória de Santo Antão – PE, inscrito no CNPJ sob o nº 11.928.722/0001-27, neste ato representado pelo Secretário Sr. **JOSÉ ADHERVAL DE BARROS**, Brasileiro, Portador da Cédula de Identidade nº 1.341.686 SSP/PE e do CPF/MF sob o nº 134.605.284-00, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhe são delegadas, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, nos termos do que dispõem as Leis 8.666/93, 10.520/02 e Decreto Federal nº 10.024/19 em face ao resultado obtido no **Pregão Eletrônico CPL/PMG nº 057/2023 – Processo Licitatório nº 088/2023**, resolve **REGISTRAR OS PREÇOS** ofertados pela empresa vencedora do certame, **LRF DISTRIBUIDORA LTDA** CNPJ nº **49.464.926/0001-27**, com sede na Rua André Vidal de Negreiros, nº 565, Loja 01, São José, CEP: 55.295-200, na cidade de Garanhuns, estado de Pernambuco, aqui representada por seu Representante Legal **Leticia Rabêlo Ferreira**, brasileira, natural de Maceió - Al, solteira, empresária, inscrita no CPF (MF) sob o nº 136.619.234-63, portadora do RG nº 40072029 SDS/AL, residente e domiciliada na Avenida Dr. José Sampaio Luz, nº 267, Aptº 0104, Edif. Houston, Ponta Verde, CEP: 57.035-260, na cidade de Maceió, estado de Alagoas. Declarando desde já que os ratifica e se compromete a mantê-los durante a vigência da ATA, consoante às seguintes cláusulas e condições:

**1. DO OBJETO**

Esta **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** tem como objeto a **Eventual e Futura contratação de empresa especializada para aquisição de utensílios para cozinha comunitária, visando atender as demandas da Secretaria de Assistência Social, Juventude e Cidadania do município da Vitória de Santo Antão**, conforme especificações e quantidades discriminadas neste termo.

1.1. Ressalte-se que a motivação para a formalização de uma **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** com o objeto em epígrafe encontra fundamento nos **Decretos Federal nº 9.488/18 e 10.024/19**, uma vez que, trata-se de fornecimento com contratações frequentes e previsão de entregas parceladas, com remuneração estipulada em unidades de medida.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos itens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdades de condições.

**2. DOS PREÇOS**

2.1. O Fornecedor se compromete a fornecer o(s) itens(s) de acordo com os seguintes preços:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA	QTD	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
9	Bandeja de plástico 8 litros (gamela): em material virgem, de primeira qualidade, multiuso	UNID.	PLASUTIL	10	28,63	286,30
12	Batedor de bife em alumínio ou inox: resistente e de alta qualidade.	UNID.	TRAMONTINA	04	25,05	100,20



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

13	<b>Bota segurança:</b> Material pvc- cloreto de polivinila, material sola borracha antiderrapante, cor branca, tamanhos (35,36,37,38,39,40,41), tipo cano longo, tipo uso serviços gerais	UNID.	CRIVAL	20	54,82	1.096,40
15	<b>Caçarola com tampa, alumínio, 17 litros ou nº 36:</b> Caçarola em alumínio reforçado, linha hotel, com tampa e alças em alumínio, com capacidade aproximada para 17 litros.	UNID.	ALUMINIO ABC	02	119,10	238,20
16	<b>Caçarola com tampa, alumínio, 20 litros ou nº 38:</b> Caçarola em alumínio reforçado, linha hotel, com tampa e alças em alumínio, com capacidade aproximada para 20 litros.	UNID.	ALUMINIO ABC	02	137,78	275,56
19	<b>Caçarola de alumínio, capacidade 52 litros,</b> com diâmetro de 55 cm, altura de 22,0 cm, com espessura de 4,0 mm, asa de alumínio, tampa com espessura de 1,2 mm. Anexo IV 21 Nº Descrição dos itens, 01 unidade.	UNID.	ALUMINIO ABC	02	288,99	577,98
20	<b>Caçarola de alumínio, capacidade 73,0 litros,</b> com diâmetro de 60 cm, altura de 26,0 cm, com espessura de 4,0 mm, asa de alumínio, tampa com espessura de 1,2 mm.	UNID.	ALUMINIO ABC	02	415,07	830,14
21	<b>Caixa organizadora em plástico,</b> tipo simples, medindo 80,00x50,00x40,00cm (caixa), na cor transparente, com tampa e trava.	UNID.	SANREMO	20	155,41	3.108,20
27	<b>Carrinho Térmico Self Service</b> Banho Maria Cromado 10 Cubas Quentes 5 Cubas Frias - 220v	UNID.	VENÂNCIO	02	3.389,00	6.778,00
28	<b>Carro de limpeza em plástico rígido,</b> medindo aproximadamente (99 x 56 x 108) cm, com balde principal com capacidade de no mínimo 25 litros, espremedor vertical com 02 baldes de 04 litros, porta saco e suporte funcional.	UNID.	BRALIMPIA	01	620,09	620,09
33	<b>Colher em polipropileno,</b> tipo remo para cozinha industrial (caldeirão), medindo aproximadamente 2 cm de espessura x 12 cm de largura x 100 cm de comprimento, em embalagem individual.	UNID.	TRAMONTINA	06	55,00	330,00
35	<b>Concha em inox,</b> medindo 51 cm cabo/ 16,2 cm diâmetro. / 7,3 profundidade.	UNID.	TAUMER INOX	10	17,79	177,90
36	<b>Copos de vidro:</b> Copo de vidro liso, transparente, incolor, parede sem deformações, base redonda grossa, borda arredondadas com polimento anticortante, capacidade mínima de 300ml.	UNID.	NADIR	100	5,25	525,00



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

37	<b>Cortador de legumes grande</b> , corpo de alumínio, lâminas em aço inox: Uso residencial e comercial, facas em aço inox, tripé, colunas em aço maciço, duas molas.	UNID.	TRAMONTINA	02	124,13	248,26
38	<b>Cortador de legumes médio</b> , corpo de alumínio, lâminas em aço inox: Uso residencial e comercial, facas em aço inox, tripé, colunas em aço maciço, duas molas.	UNID.	TRAMONTINA	04	91,15	364,60
41	<b>Cuscuzeira de alumínio, capacidade de 44 litros</b> : nº 50 cm, com capacidade para, medindo 52 cm de altura com espessura de 1,90 mm, com alça e tampa. 22 N <sup>o</sup> Descrição dos itens.	UNID.	ALUMINIO ABC	02	240,00	480,00
44	<b>Escumadeira de alumínio polido</b> : Em material resistente, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, com no mínimo 26 cm de diâmetro.	UNID.	ALUMINIO ABC	05	31,10	155,50
45	<b>Espátula - de plástico</b> , tamanho médio, cabo de plástico, uso em cozinha, para mistura de ingredientes.	UNID.	TRAMONTINA	10	18,88	188,80
46	<b>Espátula de inox para bolo</b> : Espátula para bolo em aço inoxidável, resistente, durável, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugens e deformidades, fácil de limpar, polimento em alto brilho, com comprimento mínimo de 20 cm.	UNID.	TRAMONTINA	05	18,60	93,00
51	<b>Faca em aço inox - 5 polegadas</b> : cabo em polipropileno, para desossar e filetar.	UNID.	TAUMER INOX	04	13,30	53,20
52	<b>Faca em aço inox, medindo 12 polegadas</b> : cabo em polipropileno, para carne.	UNID.	TAUMER INOX	02	37,41	74,82
53	<b>Faca em inox, tipo peixeira 10 polegadas</b> : acondicionado em embalagem adequada.	UNID.	TAUMER INOX	04	17,39	69,56
54	<b>Faca para carne em inox - 8 polegadas</b> : de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, de fácil limpeza.	UNID.	TAUMER INOX	04	28,11	112,44
56	<b>Faca para refeição em inox</b> : Faca de mesa feita totalmente em inox de alta qualidade e resistente, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, cabo monobloco, ou seja, em uma única peça (sem emendas).	UNID.	TAUMER INOX	200	3,21	642,00
57	<b>Forma de alumínio para bolo 35 cm</b> , formato redondo.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	34,79	139,16
58	<b>Forma de alumínio para bolo</b> , tamanho (60 x 40 x 8) cm.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	45,06	180,24

LRF  
DISTRIBUIDORA  
ORA  
LTDA:49464  
926000127

Assinado de forma  
digital por LRF  
DISTRIBUIDORA  
LTDA:4946492600  
0127  
Dados: 2023.10.17  
17:00:47 -03'00'

Rua Demócrito Cavalcanti, 144 - Livramento, Vitória de Santo Antão - PE - CEP: 55.612-010 - CNPJ: 11.049.855/0001-23  
Comissão Permanente de Licitação / Email: [cplpmv@gmail.com](mailto:cplpmv@gmail.com) / Fone: (81) 9.9518-0389

3



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

59	<b>Forma de aro removível 30 cm diâmetro:</b> Forma redonda com aro removível, com aproximadamente 30 cm de diâmetro e 5 cm de altura, antiaderente, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	32,17	128,68
61	<b>Galheteiro em inox,</b> de alta durabilidade e qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, de fácil limpeza, contendo: 1 Suporte em inox com 1 frasco para azeite com capacidade aproximada de 500 ml, e 1 frasco para vinagre com capacidade aproximada de 500 ml.	UNID.	TRAMONTINA	02	63,68	127,36
66	<b>Gaveteiro em polipropileno,</b> na medida de 62 cm de profundidade x 44 cm de largura e altura de 15 cm, transparente.	UNID.	PLASUTIL	04	131,76	527,04
67	<b>Jalecos brancos com manga:</b> Jaleco na cor branca, em tecido leve e fresco, de alta qualidade, com gola e manga curta, sendo 15 jalecos no tamanho P, 20 do tamanho M, 35 do tamanho G e tamanho 30 do tamanho GG.	UNID.	CRIST	100	65,08	6.508,00
68	<b>Jarra inox com tampa 2 litros:</b> Jarra com capacidade para aproximadamente 2 litros, em aço inox resistente, durável, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugens e deformidades, com tampa, fácil de limpar, polimento em alto brilho.	UNID.	TRAMONTINA	04	89,62	358,48
70	<b>Lixeira de inox com pedal, 30 litros:</b> Balde removível, inox de alta qualidade evitando o aparecimento de ferrugens e deformações com o uso.	UNID.	BRINOX	02	295,25	590,50
71	<b>Lixeira em aço inox, 40 litros:</b> sendo a tampa basculante em inox ou polipropileno, dimensões: comprimento 310 mm, largura 310 mm e altura 660 mm, com tolerância de 10% nas dimensões e capacidade. Modelos de referência: - Lixeira Inox 40 Litros Cápsula Selecta PlusTramontina; - Lixeira Brinox com Tampa Basculante Decorline em Aço Inox - 40,5 L.	UNID.	BRINOX	02	314,86	629,72
73	<b>Luva malha de aço para corte:</b> Luva de malha de aço, para corte, 5 dedos, de aço inox, ambidestra (podendo ser usada na mão direita ou esquerda), cano curto.	UNID.	WORK	10	207,52	2.075,20
74	<b>Luva térmica cano longo:</b> protetora de mão contra calor, estilo mão de gato, atalhada.	UNID.	WORK	10	32,64	326,40



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

75	<b>Luvas descartáveis (cx com 100 unidades):</b> Luvas descartáveis em poliéster, impermeável, de alta qualidade. Caixa com 100 unidades.	CAIXA	ABL	20	17,94	358,80
78	<b>Panela de alumínio grande com tampa 50 e 57 litros:</b> Panela de alumínio grosso, de boa qualidade, linha hotel, com tampa e alças no mesmo material.	UNID.	ALUMINIO ABC	03	342,93	1.028,79
79	<b>Panela de alumínio, tipo de pressão, 25 litros:</b> modelo com cabo, acondicionada em embalagem apropriada.	UNID.	FULGOR	04	569,56	2.278,24
80	<b>Panela de alumínio, tipo pressão, 4 litros:</b> modelo com cabo.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	90,38	361,52
81	<b>Panela de pressão 20 litros:</b> Panela de pressão modelo industrial, em alumínio reforçado, capacidade aproximada para 20 litros, com alças de baquelite, tampa com fechamento externo, com sistema especial de segurança e válvula reguladora de pressão, aprovado pelo INMETRO.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	522,83	2.091,32
83	<b>Pano de copa e cozinha - de algodão liso (para prato),</b> medindo 43 x 67 cm, na cor branca, 100% algodão.	UNID.	SÃO JOSÉ	60	2,36	141,60
84	<b>Pegador de macarrão em inox:</b> Em material resistente, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, com aproximadamente 19 cm de comprimento.	UNID.	TAUMER INOX	05	10,17	50,85
85	<b>Pegador em aço inox,</b> para saladas.	UNID.	TRAMONTINA	03	12,74	38,22
86	<b>Pegador em inox para frios.</b>	UNID.	TRAMONTINA	02	6,95	13,90
87	<b>Pegador em inox para legumes.</b>	UNID.	TRAMONTINA	03	8,16	24,48
88	<b>Peneira - em aço inoxidável,</b> com diâmetro de 40 cm, e borda em aço inoxidável, sem cabo, para separar impurezas.	UNID.	TRAMONTINA	05	262,47	1.312,35
89	<b>Peneira com tela e aro em aço inox 18 a 20 cm:</b> com tela em aço inox resistente, durável, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugens e deformidades, fácil de limpar. Cabo em inox ou polipropileno, com formato que permita pendurar o utensílio. Aro entre 18 e 20 cm de diâmetro.	UNID.	TRAMONTINA	10	20,94	209,40
91	<b>Pote plástico, formado redondo e transparente, 7,3 litros,</b> medindo (35 x 22) cm (altura x diâmetro), com tampas, de acordo com as normas vigentes do M.S.	UNID.	PLASUTIL	10	22,30	223,00
92	<b>Pote plástico, formato retangular e transparente, 3,5 litros,</b> medindo 20,00 x 16,00 x 11,00 (comprimento x largura	UNID.	PLASUTIL	10	11,31	113,10

LRF  
DISTRIBUIDOR  
ORA  
LTDA:494640127  
926000127

Assinado de  
forma digital por  
LRF  
DISTRIBUIDORA  
LTDA:4946492600  
Dados: 2023.10.17  
17:01:19 -03'00'

Rua Demócrito Cavalcanti, 144 - Livramento, Vitória de Santo Antão - PE - CEP: 55.612-010 - CNPJ: 11.049.855/0001-23  
Comissão Permanente de Licitação / Email: [cplpmv@gmail.com](mailto:cplpmv@gmail.com) / Fone: (81) 9.9518-0389

5



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

	x altura), com tampas, de acordo com as normas vigentes do M.S.					
96	<b>Prato de sobremesa branco:</b> Prato raso de sobremesa, podendo ser de vidro transparente ou porcelana na cor branca, de alta qualidade, com diâmetro aproximado de 20 cm.	UNID.	NADIR	200	6,78	1.356,00
97	<b>Prato,</b> material porcelana, aplicação refeição, características adicionais raso, diâmetro 26,9 cm, cor branca	UNID.	NADIR	200	13,24	2.648,00
99	<b>Refresqueira,</b> Material estrutura aço inoxidável, material depósito acrílico, tipo 2 depósitos, capacidade 15 l, aplicação servi bebidas frias	UNID.	VENÂNCIO	01	2.607,62	2.607,62
101	<b>Rolo de massa de polietileno médio:</b> Rolo giratório para massa em polietileno, atóxico, sem defeitos e imperfeições, com aproximadamente 30 cm de comprimento e 6 cm de diâmetro.	UNID.	TRAMONTINA	02	90,96	181,92
102	<b>Suporte para papel toalha:</b> Dispenser de parede para papel toalha (interfolhas) em plástico ABS.	UNID.	NOBRW	02	25,70	51,40
103	<b>Tábua de polietileno 40X30:</b> Tábua de polietileno, antideslizantes, que não absorva umidade, atóxica e antibactericida, que não desgasta o fio da faca, aprovadas pela ANVISA, de fácil higienização e resistente a produtos químicos.	UNID.	PLASUTIL	08	65,18	521,44
104	<b>Tábua para manipulação de polipropileno 60X30:</b> com altura de 1,5 cm, no formato retangular, sem cabo, na cor amarela.	UNID.	PLASUTIL	08	74,05	592,40
105	<b>Tabuleiro para forno Industrial:</b> assadeira para forno lisa, em alumínio resistente, de alta durabilidade e qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugem e deformidades, de fácil limpeza. Dimensões aproximadas 60x40 cm, com borda.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	181,03	724,12
107	<b>Tacho esmaltado 16 litros:</b> em alumínio, com alças.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	106,52	426,08
108	<b>Tacho esmaltado 30 litros:</b> em alumínio, com alças.	UNID.	ALUMINIO ABC	04	165,33	661,32
109	<b>Tesoura trinchante para aves:</b> Tesoura trinchante, em inox, cabo de polipropileno, 10 polegadas, de 1ª qualidade, resistente e durável.	UNID.	MASTERPRINT	04	36,86	147,44
110	<b>Tigelas em inox:</b> Tigela com capacidade aproximada para 2 ½ litros, em aço inox resistente, durável, de alta qualidade, impedindo o aparecimento de ferrugens	UNID.	TRAMONTINA	10	69,67	696,70

LRFDISTRIBUIDORA  
ORA  
LTDA:49464  
926000127

Assinado de forma digital por LRF DISTRIBUIDORA LTDA:49464926000  
Dados: 2023.10.17 17:01:41 -03'00"

Rua Demócrito Cavalcanti, 144 - Livramento, Vitória de Santo Antão - PE - CEP: 55.612-010 - CNPJ: 11.049.855/0001-23  
Comissão Permanente de Licitação / Email: [cpmpv@gmail.com](mailto:cpmpv@gmail.com) / Fone: (81) 9.9518-0389

6



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

	e deformidades, fácil de limpar, polimento em alto brilho.					
112	Xícaras para café com pires: Xícara para café, individual, com pires, confeccionados em porcelana branca, paredes lisas sem deformidades, formato cônico, capacidade aproximada de 80 ml.	UNID.	NADIR	100	9,45	945,00
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ 48.821,94</b>	

- 2.2. O preço a ser praticado está devidamente registrado neste instrumento e é considerado completo, ou seja, abrange todos os encargos de natureza tributária, previdenciária, transporte, ou de qualquer outra forma, que direta ou indiretamente possam incidir sobre o objeto;
- 2.3. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de menor preço inscrito nesta Ata de Registro de Preço ofertado **Pregão Eletrônico nº 057/2023**, de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas de que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro;
- 2.4. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador deve convocar os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;
- 2.5. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado devem ser liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade;
- 2.6. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder comprovadamente cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador pode:
- 2.6.1. Liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- 2.6.2. Convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 2.7. Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços ou dos itens correspondentes do referido fornecedor, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;
- 2.8. Não serão possíveis reequilíbrios e reajustes na Ata de Registro de Preços;
- 2.9. Os preços registrados nos contratos derivados da Ata, todavia, poderão ser revistos e/ou reajustados mediante requerimento formal do Fornecedor ou mediante solicitação formal do Órgão Gerenciador e/ou do eventual **CONTRATANTE**;
- 2.10. A Revisão dos preços registrados nos contratos derivados da Ata ocorrerá no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento;

LRF  
DISTRIBUIDORA  
ORA  
LTDA:49464  
926000127

Assinado de forma digital por LRF DISTRIBUIDORA LTDA:49464926000127  
Dados: 2023.10.17 17:02:02 -03'00'

Rua Demócrito Cavalcanti, 144 - Livramento, Vitória de Santo Antão - PE - CEP: 55.612-010 - CNPJ: 11.049.855/0001-23  
Comissão Permanente de Licitação / Email: [cpmpv@gmail.com](mailto:cpmpv@gmail.com) / Fone: (81) 9.9518-0389

7



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

- 2.11. O Reajuste dos preços registrados nos Contratos derivados da Ata, somente ocorrerá quando do transcurso do prazo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta e deverá observar o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), conforme prevê o inciso III do artigo 1º da Lei Estadual (PE) nº 12.525/2003, aplicado ao caso por analogia em face a omissão de previsão na legislação municipal.

**3. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES**

- 3.1. É participante deste registro de preços a Secretaria Municipal de ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA.

- 3.2. A(s) empresa(s) Detentora(s) da Ata de Registro de Preço oriunda deste certame deverá(ão) manter as mesmas condições de qualidade do objeto licitado, bem como a observância de todas as suas obrigações previstas neste registro de preços, indiscriminadamente, a todos os órgãos participantes deste registro de preços.

**4. DAS ADESÕES POR ÓRGÃOS NÃO PARTICIPANTES**

- 4.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, **somente será permitida a utilização da ata de registro de preços a ser celebrada em decorrência do presente Edital, por órgãos ou entidades da administração pública direta e indireta componente estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Vitória de Santo Antão** que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador e em observância aos limites previstos no **Decreto Federal nº 9.488/2018 e Decreto Federal nº 10.024/19;**
- 4.2. Os Órgãos e Entidades Não Participantes que compõe a estrutura administrativa municipal, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, devem consultar o Órgão Gerenciador, que se manifestará sobre a possibilidade de adesão, considerando se conveniente e oportuno, para indicar os possíveis Fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação;
- 4.3. Cabe ao Fornecedor da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, inclusive quanto às negociações promovidas pelo Órgão Gerenciador, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão a um Órgão Não Participante componente estrutura administrativa municipal, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;
- 4.4. Os Órgãos e Entidades Não Participantes componente estrutura administrativa municipal devem, antes de solicitar adesão à Ata de Registro de Preços, realizar pesquisa prévia de mercado a fim de comprovar a vantajosidade dos preços registrados;
- 4.5. As aquisições ou contratações adicionais referidas neste item não podem exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes;
- 4.6. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não pode exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para

LRF  
DISTRIBUIDOR LRF  
ORA  
LTDA:49464  
926000127

Assinado de  
forma digital por  
DISTRIBUIDORA  
LRF  
ÉTDA:4946492600  
0127  
Dados: 2023.10.17  
17:02:27 -03'00'

Rua Demócrito Cavalcanti, 144 - Livramento, Vitória de Santo Antão - PE - CEP: 55.612-010 - CNPJ: 11.049.855/0001-23  
Comissão Permanente de Licitação / Email: [cpmpv@gmail.com](mailto:cpmpv@gmail.com) / Fone: (81) 9.9518-0389





**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independente do número de Órgãos Não Participantes componente estrutura administrativa municipal que a aderirem.

**5. DA(S) CONVOCAÇÃO(ÕES) PARA A(S) ASSINATURA(S) DO(S) CONTRATO(S)**

- 5.1. A Detentora da Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da notificação, para assinar o Contrato, nos termos das contratações levadas a efeito;
- 5.2. A recusa injustificada da empresa Detentora da Ata em assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido no item anterior, acarretará a aplicação das penalidades estabelecidas pela Administração, além do cancelamento do registro do fornecedor, em consonância com o disposto no edital que deu origem a essa Ata;
- 5.3. A contratação será precedida da inscrição do licitante no Registro Cadastral do Município e da emissão de Nota de Empenho, sendo convocado o adjudicatário para assinatura do termo de contrato;
- 5.4. No ato da contratação, se for o caso, a empresa Detentora da Ata deverá apresentar documento de procuração preferencialmente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa.

**6. DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA**

- 6.1. A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses** contados a partir de sua assinatura, período no qual a Detentora da Ata se obriga a garantir o objeto e os preços registrados durante esse período;
- 6.2. Será obrigatório o Termo de Contrato nos casos previstos na Lei 8.666/93, quando a interessada será convocada para assinar o respectivo instrumento, dentro do prazo e condições estabelecidos, sob pena de recair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, e subsequentes alterações, e no Edital; no entanto, tratando-se de fornecimento com execução imediata e integral, poderá ser aplicado, a critério da Administração, o que determina o §4º do artigo 62 da Lei de Licitação;
- 6.3. Em sendo formalizado o contrato, tendo em vista o disposto no item anterior, ele terá vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura do instrumento contratual.
- 6.4. Qualquer solicitação de prorrogação de prazos previstos, somente será analisada, se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;
- 6.5. Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da convocação para a assinatura do contratual ou se recuse a assiná-lo nas condições estabelecidas na proposta aceita, poderão ser convocados para assinar a Ata de Registro de Preços os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas neste documento, e no art. 7º da Lei Federal 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

**7. DA QUALIDADE DOS PRODUTOS REGISTRADOS**

- 7.1. O objeto deverá atender a todos os requisitos no Termo de Referência;

9



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

- 7.2. Estando os produtos em desacordo com o estabelecido no Termo de Referência, a Detentora da Ata deverá corrigi-los, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, sem quaisquer custos adicionais;
- 7.3. Para fins de recebimento do objeto, será considerado como pré-requisito a total correspondência com as especificações previstas no Edital do **Pregão Eletrônico nº 057/2023 – Processo Licitatório nº 088/2023**.

## 8. DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

8.1 Conforme disposto no item 7 do Termo de Referência.

## 9.0 DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

- 9.1 Durante a vigência da Ata, sua execução será acompanhada e fiscalizada pelo órgão **CONTRATANTE** e, também, pela Secretaria Demandante, devendo a Detentora da Ata fornecer todas as informações solicitadas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da solicitação;
- 9.2 As decisões e providências que ultrapassarem a competência dos representantes deverão ser solicitadas aos seus superiores, no prazo do item anterior, visando à adoção das medidas necessárias;
- 9.3 A fiscalização e a gestão do contrato ficarão a cargo de servidores distintos designados pelo órgão **CONTRATANTE** que deverão acompanhar, fiscalizar e verificar a conformidade das entregas;
- 9.4 A Detentora da Ata deverá manter preposto, aceito pela Secretaria Demandante, estabelecido e registrado na assinatura da Ata, durante o período de sua vigência, para representá-la sempre que for necessário.

## 10.0 DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

10.1 Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

10.1.1 A Secretaria Demandante, órgão gestor da Ata de Registro de Preços e deverá:

10.1.1.1 Assinar a ata de registro de preços

10.1.1.2 Providenciar a publicação inicial do extrato da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.3 Autorizar os órgãos e entidades participantes do registro de preços a firmar os contratos de adesão nos quantitativos determinados;

10.1.1.4 Manter o controle dos quantitativos disponíveis para os participantes do registro de preço;

10.1.1.5 Verificar, periodicamente, a vantajosidade dos itens do objeto da Ata de Registro de Preços;

10.1.1.6 Aplicar, a qualquer momento, as penalidades previstas na Ata de Registro de Preços.

10.1.1.7 Acompanhar e fiscalizar a Ata de Registro de Preços;

10.1.1.8 Autorizar adesões a Ata de Registro de Preços;

10



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

10.1.1.9 Realizar pesquisa de mercado para identificação do valor máximo da licitação e consolidar os dados das pesquisas de mercado realizadas pelos órgãos e entidades participantes;

10.1.1.10 Gerenciar a Ata de Registro de Preço, providenciando a indicação sempre que solicitado, dos Fornecedores registrados para atendimento às necessidades do órgão ou entidade requerente;

10.1.1.11 Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

10.1.1.12 Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

10.1.1.13 Observar os limites estabelecidos para os Órgãos participantes e não participantes;

### **11.0 DAS OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS CONTRATANTES**

11.1 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

11.2 Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

11.3 Notificar a **CONTRATADA** por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução, fixando prazo para a sua correção;

11.4 Pagar à **CONTRATADA** o valor resultante do fornecimento, no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência

11.5 Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela **CONTRATADA**, em conformidade o disposto na legislação vigente.

### **12.0 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA / DETENTORA DA ATA**

12.1 Constituem obrigações da **DETENTORA DA ATA**:

12.2.1. Responder pelos danos e prejuízos decorrentes da não prestação do serviço, ora licitados, salvo na ocorrência de caso fortuito e força maior, apurados na forma da legislação vigente, quando comunicados à **CONTRATANTE**, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas da ocorrência, ou ordem expressa e escrita da **CONTRATANTE**;

12.2.2. Responsabilizar-se por todo o pessoal que utilizar, a qualquer título, para prestação do serviço, pessoal este que será diretamente subordinado e vinculado à **CONTRATADA**, não tendo com a **CONTRATANTE** relação jurídica de qualquer natureza;

12.2.3. Responsabilizar-se pelo serviço, ressaltando que no cálculo do preço já devem estar inclusas as despesas com frete, recurso humanos e materias(no que couber), assim com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente termo de referência;

12.2.4. Responsabilizar-se pelo ressarcimento de danos causados ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

12.2.5. Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmado por escrito;

12.2.6. Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários a prestação dos serviços objeto deste Termo;

### 13. DO PRAZO E DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1. O pagamento deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data do recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atesto do Gestor responsável pelo acompanhamento da execução do Contrato;

13.2. O pagamento só será efetuado na forma prevista neste documento, se a licitante vencedora comprovar regularidade fiscal e previdenciária;

13.3. O pagamento será efetuado através de ordem bancária a favor da instituição bancária indicada pela **CONTRATADA**;

13.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, verificados por culpa única e exclusiva do **CONTRATANTE**, fica convencionado que a taxa de atualização financeira, devida pelo **ÓRGÃO** entre a data referida no item 13.1 e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \left( \frac{TX}{100} \right) \left| = \left( \frac{6}{100} \right) \right| = 0,0001644$$

$$365 \quad 365$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

A atualização financeira prevista nesta condição será incluída na Nota Fiscal/Fatura específica para a ocorrência.

### 14. DAS PENALIDADES

14.1. Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, quem convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documento exigido para o certame, ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal, pelo prazo de até 04 (quatro) anos, sem prejuízo da aplicação das multas previstas no edital e no contrato e demais cominações legais;

14.2. A penalidade de multa será aplicada nos seguintes termos:



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

- a) Pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a de 1% (um por cento) do valor global do fornecimento, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
- b) Pela recusa no fornecimento, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: 1% (um por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado;
- c) Pela demora em refazer o fornecimento ou corrigir falhas, a contar no fornecimento ou em substituir o produto, do segundo dia da data da notificação da rejeição: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento), do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, por dia decorrido;
- d) Pela recusa da Contratada em corrigir as falhas no fornecimento, entendendo-se como recusa não efetivado nos 05 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: 2,5% (dois vírgula cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor global contratado, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido;
- e) Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada na Lei Federal nº 8.666/93, nº10.520/2002 e nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor) ou no instrumento convocatório e não abrangida nos incisos anteriores: 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) a 1% (um por cento) do valor global do contrato, ou do valor contratual remanescente ainda não cumprido, para cada evento;
- f) As infrações serão consideradas reincidentes se, no prazo de 07 (sete) dias corridos a contar da aplicação da penalidade, a Contratada cometer a mesma infração, cabendo a aplicação em dobro das multas correspondentes, sem prejuízo da rescisão contratual;
- g) Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos legais, sendo-lhe franqueada vista do processo.

**15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 15.2. No preço total do objeto deverão estar inclusos todos os tributos (impostos, taxas e contribuições), sejam federais, estaduais e municipais, bem como frete, logística (carregamento e descarregamento do material), comissões, pessoal, embalagem, encargos sociais e trabalhistas, assim como demais insumos inerentes que incidam ou venham a incidir sobre o objeto, sejam de que naturezas forem;
- 15.3. Os casos omissos neste Instrumento serão resolvidos pelas normas contidas no Edital do **Pregão Eletrônico CPL nº 057/2023** e nos termos da legislação pertinente;
- 15.4. O Fornecedor fica obrigado a manter durante a execução deste instrumento, todas as condições de habilitação e qualificação estipuladas para participação na licitação;

**16. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 16.2. Este Registro de Preços poderá ser cancelado a qualquer tempo por inobservância de qualquer de suas cláusulas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial e também, nos casos de Falência, Recuperação Judicial, Recuperação Extrajudicial ou Dissolução da **CONTRATADA**, bem como da transferência do presente Contrato, no todo ou em parte, imperícia, negligência ou imprudência na durante a execução do fornecimento, conforme preceitua a Seção V do capítulo III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



**PREFEITURA DA CIDADE DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO**  
Palácio José Joaquim da Silva Filho

16.1.1 Não se aplicará o cancelamento por motivo de recuperação judicial, de que trata o item anterior, caso a empresa detentora da ata já tenha tido o plano de recuperação homologado em juízo, devendo este ser comprovado por certidão emitida pela instância judicial competente que certifique que a empresa está apta econômica e financeiramente a cumprir com as obrigações assumidas.

**17. DA SUCESSÃO**

17.2. Este Registro de Preço obriga as partes **CONTRATANTES** e aos seus sucessores, que na falta delas assumem a responsabilidade pelo seu integral cumprimento.

**18. DA PUBLICAÇÃO**

18.2. Esta Ata de Registro de Preço terá o seu extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios e/ou DOU e no Portal da Transparência Municipal, como condição de sua eficácia, na forma preconizada no parágrafo único do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.

**19. DO FORO**

19.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Vitória de Santo Antão/PE para discussões de litígios decorrentes do objeto desta especificação, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que se configure.

Vitória de Santo Antão, 17 de outubro de 2023.

\_\_\_\_\_  
**JOSÉ ADHERVAL DE BARROS**  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA  
**CONTRATANTE**  
LRF DISTRIBUIDORA Assinado de forma digital por LRF  
DISTRIBUIDORA  
LTDA:49464926000127 LTDA:49464926000127  
Dados: 2023.10.17 17:06:14 -03'00'

LRF DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ nº 49.464.926/0001-27

Leticia Rabêlo Ferreira

P/ Contratada

**TESTEMUNHAS:**

1 - \_\_\_\_\_

Nome:  
CPF nº.

2 - \_\_\_\_\_

Nome:  
CPF nº.

**VISTO DO JURIDICO:** \_\_\_\_\_